

MINUTES

November 28, 2018 – 12:00 p.m.
The Council
20 Bay Street, Suite 1600, Toronto

UNION:

Co-Chair, Naz Binck (St. Clair)
Megan Carter (George Brown)
Bob Holder (Niagara)
Tracy MacMaster (Seneca)
Heather Fathi, OPSEU Staff Negotiator
(*via teleconference*)

MANAGEMENT:

Jeannine Verdenik (Confederation)
Dawn Stinson (Humber)
Peter McKeracher (Council)
Cathy Viviano (Council)

REGRETS:

Leah-Anne Brown (Algonquin)
Jennifer Cosway (Durham)

Management chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE AGENDA

One item was added to the Agenda:
- Joint Training Request Process

2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties signed the minutes of June 14, 2018.
The minutes of October 10, 2018 were approved
for translation.

3. BUSINESS ARISING

**a) Arbitrator Reorientation/Training
Session**

Council confirmed that reorientation and training
session is scheduled on April 11, 2019 and the
arbitrators have been notified. Management
distributed an updated slide presentation for the
Union's review which incorporates all the revisions

PROCÈS-VERBAL

Le 28 novembre 2018, 12 h
Le Conseil
20, rue Bay, bureau 1600, Toronto

SYNDICAT :

Naz Binck (St. Clair), coprésident
Megan Carter (George Brown)
Bob Holder (Niagara)
Tracy MacMaster (Seneca)
Heather Fathi, négociatrice du SEFPO
(*par audioconférence*)

EMPLOYEUR :

Jeannine Verdenik (Confederation)
Dawn Stinson (Humber)
Peter McKeracher (Le Conseil)
Cathy Viviano (Le Conseil)

ABSENCES :

Leah-Anne Brown (Algonquin)
Jennifer Cosway (Durham)

L'employeur préside la réunion.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Un point est ajouté à l'ordre du jour :
- Processus - Formation offerte conjointement

**2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES
RÉUNIONS PRÉCÉDENTES**

Les parties signent le procès-verbal de la réunion du
14 juin 2018. Le procès-verbal de la réunion du
10 octobre 2018 est approuvé pour fins de traduction.

3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

**a) Séance de réorientation/formation des
arbitres**

Le Conseil confirme que la séance de réorientation et
de formation des arbitres aura lieu le 11 avril 2019 et
qu'il en a informé les arbitres. L'employeur soumet, à
l'examen du syndicat, une version à jour d'une
présentation-diapositives qui comprend toutes les

the parties have discussed. To ensure JCC receives a copy of all classification awards, it was agreed that on a go forward basis, both parties will bring forward any new classification awards they receive and that this topic will be a standing item on the Agenda.

Action: OPSEU/Council

b) Classification Arbitrators

Management distributed for the Union's review a draft memo from JCC to announce the addition of Arbitrators Flaherty and Jesin to the classification arbitrators' panel. The Union indicated agreement with the content. Management will prepare the memo for signature.

Action: Council

c) JCC Joint Presentation

Management distributed their suggested revisions to update the joint presentation for the Union's review. The Union stated they would also like to incorporate pay equity information into the presentation. Management agreed. The parties will continue to discuss and further amend as required.

Action: OPSEU/Council

d) Joint Training

Due to limited resources to provide on-site college training, Management proposed JCC develop a training session that can be delivered on demand via webinar. The Union indicated they are concerned that webinar delivery does not allow questions to be answered in real time. The Union will consider Management's proposal and report back at the next meeting.

Action: OPSEU

4. NEW BUSINESS

a) Joint Training Process

The Union asked if there is a formal process to request joint training. Management replied that there is not a formal process; if a college requires training, they contact Council to explore how that need can be met. The parties agreed to combine this item with (3d) Joint Training since they are related.

Action: OPSEU/Council

modifications dont les parties ont discutées. Afin d'assurer que les membres du CCC reçoivent toutes les décisions arbitrales portant sur la classification, les parties conviennent qu'elles apporteront, dorénavant, toutes les nouvelles décisions arbitrales sur la classification qu'elles reçoivent et qu'elles inscriront ce point à titre de point permanent à l'ordre du jour.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

b) Arbitres de classification

L'employeur soumet, à l'examen du syndicat, l'ébauche d'une note de service par laquelle le CCC annoncera l'ajout des arbitres Flaherty et Jesin à la liste des arbitres de classification. Le syndicat indique qu'il approuve le contenu de la note. L'employeur préparera la note pour signature.

Suivi : Le Conseil

c) Présentation offerte conjointement par le CCC

L'employeur soumet, à l'examen du syndicat, les modifications qu'il propose apporter à la présentation conjointe. Le syndicat indique qu'il aimerait que des renseignements sur l'équité salariale soient ajoutés à la présentation; ce que l'employeur accepte. Les parties poursuivront leurs pourparlers et apporteront d'autres modifications au besoin.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

d) Formation offerte conjointement

Compte tenu des ressources limitées disponibles pour offrir la formation dans les collèges, l'employeur propose au CCC d'élaborer une séance de formation qui pourrait être offerte sur demande par webinar. Le syndicat se dit inquiet du fait qu'un webinar ne permet pas de répondre aux questions en temps réel. Le syndicat étudiera la proposition de l'employeur et y répondra à la prochaine réunion.

Suivi : SEFPO

4. QUESTIONS COURANTES

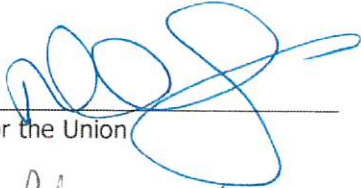
a) Processus – Formation offerte conjointement

Le syndicat demande s'il existe un processus officiel pour présenter des demandes de formation conjointe. L'employeur répond qu'il n'y a pas de processus officiel; si un collègue a besoin de formation, celui-ci communique avec le Conseil afin d'examiner comment répondre à ses besoins. Les parties conviennent de jumeler ce point au point 3d); car ces points sont reliés.

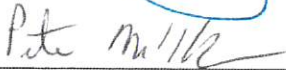
Suivi : SEFPO/Le Conseil

5. NEXT MEETING(S)

The parties proposed tentative meeting dates for 2019, which will be confirmed in the next few weeks once all members have been consulted.



For the Union



For Management

Feb 27, 2018

Date

5. PROCHAINE(S) RÉUNION(S)

Les parties proposent des dates provisoires pour les réunions de 2019; ces dates seront confirmées dans quelques semaines lorsque tous les membres auront été consultés.