

## MINUTES

June 14, 2018 – 12:00 p.m.  
The Council  
20 Bay Street, Suite 1600, Toronto

### UNION:

Co-Chair, Naz Binck (St. Clair)  
Megan Carter (George Brown)  
Bob Holder (Niagara)  
Tracy MacMaster (Seneca)  
Heather Fathi, OPSEU Staff Negotiator

### MANAGEMENT:

Co-Chair, Jeannine Verdenik (Confederation)  
Leah-Anne Brown (Algonquin) *via teleconference*  
Jennifer Cosway (Durham) *via teleconference*  
Dawn Stinson (Humber)  
Peter McKeracher (Council)  
Cathy Viviano (Council)

---

The Union introduced and the committee welcomed new members Megan Carter and Bob Holder. Management chaired the meeting.

### 1. APPROVAL OF THE AGENDA

One item was added to the Agenda:  
- JCC Joint Presentation

### 2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties signed the minutes of June 8, 2017.

The minutes of January 31, 2018 were approved for translation.

### 3. BUSINESS ARISING

#### a) Arbitrator Reorientation/Training Session

Once the new classification arbitrators are confirmed, the next reorientation/training session

## PROCÈS-VERBAL

Le 14 juin 2018, 12 h  
Le Conseil  
20, rue Bay, bureau 1600, Toronto

### SYNDICAT :

Coprésident, Naz Binck (St. Clair)  
Megan Carter (George Brown)  
Bob Holder (Niagara)  
Tracy MacMaster (Seneca)  
Heather Fathi, négociatrice du SEFPO

### EMPLOYEUR :

Coprésidente, Jeannine Verdenik (Confederation)  
Leah-Anne Brown (Algonquin) *par audioconférence*  
Jennifer Cosway (Durham) *par audioconférence*  
Dawn Stinson (Humber)  
Peter McKeracher (Le Conseil)  
Cathy Viviano (Le Conseil)

---

Le syndicat présente les nouveaux membres Megan Carter et Bob Holder aux membres du comité qui leur souhaitent la bienvenue. L'employeur préside la réunion.

### 1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Un point est ajouté à l'ordre du jour :  
- Présentation conjointe du CCC

### 2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion du 8 juin 2017 est signé par les parties.

Le procès-verbal de la réunion du 31 janvier 2018 est approuvé pour fins de traduction.

### 3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

#### a) Séance de réorientation/formation des arbitres

Dès que la nomination des nouveaux arbitres de classification sera confirmée, la date de la séance de

can be scheduled. The parties will review the training materials developed when the current classification system was implemented. Council will email these materials to the committee.

**Action: Council**

#### **b) Classification Arbitrators**

The parties agreed to add Arbitrators Flaherty and Jesin to the classification arbitrator list. Council will contact these arbitrators to advise them. Once the arbitrators accept this role, Management will draft a joint memo to advise EERC, Council and OPSEU Head Office. The Union requested they be copied on correspondence to the arbitrators. The parties confirmed the importance of continuing their search for bilingual arbitrators and agreed that on a consensus basis, two more arbitrators may be added to the classification list prior to the expiration of the current collective agreement.

**Action: OPSEU/Council**

### **4. NEW BUSINESS**

#### **a) JCC Joint Presentation**

The Union proposed the committee review the JCC Joint Presentation to determine if any updates are required. Council will forward the current version to the committee.

**Action: Council**

### **5. NEXT MEETING(S)**

The following meetings were confirmed starting at 12:00 noon:

October 10, 2018  
November 28, 2018

réorientation/formation pourra être fixée. Les parties réviseront le matériel de formation qui a été élaboré lors de la mise en œuvre du présent système de classification. Le Conseil enverra ces documents par courriel aux membres du comité.

**Suivi : Le Conseil**

#### **b) Arbitres de classification**

Les parties conviennent d'ajouter le nom des arbitres Flaherty et Jesin à la liste des arbitres de classification. Le Conseil communiquera avec ces arbitres pour les informer. Dès que les arbitres accepteront ces fonctions, l'employeur préparera l'ébauche d'une note de service conjointe pour en informer le CREE, le Conseil et le siège social du SEFPO. Le syndicat demande de recevoir une copie de la correspondance échangée avec les arbitres. Les parties confirment l'importance de poursuivre leur recherche en vue de trouver des arbitres bilingues et conviennent qu'elles pourront, par consensus, ajouter le nom de deux autres arbitres à la liste des arbitres de classification avant l'échéance de la présente convention collective.

**Suivi : SEFPO/Le Conseil**

### **4. QUESTIONS COURANTES**

#### **a) Présentation conjointe du CCC**

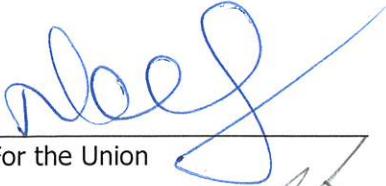
Le syndicat suggère au comité de réviser la présentation conjointe du CCC afin de déterminer si des mises à jour sont requises. Le Conseil acheminera la version actuelle de la présentation aux membres du comité.

**Suivi : Le Conseil**

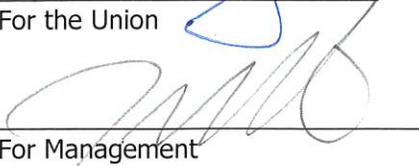
### **5. PROCHAINES RÉUNIONS**

Le calendrier des prochaines réunions, lesquelles commenceront à 12 h, est établi tel que suit :

Le 10 octobre 2018  
Le 28 novembre 2018



For the Union



For Management

20028/18

Date