

## MINUTES

January 14, 2011 – 10:00 a.m.  
The Council  
20 Bay Street, Suite 1600, Toronto

### UNION:

Co-Chair, Florry Foster  
Rod Bemister  
Michael Culkeen  
Rasho Donchev  
Christine Legault  
Marg Rae

### MANAGEMENT:

Co-Chair, Gerry Barker (Algonquin)  
Erin Holl (Council)  
Lianne Ley (Cambrian)  
Nicole Perreault (Niagara)  
Rick Webb (Sault)  
Cathy Viviano (Council)

---

Management chaired the meeting.

## 1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The Minutes of October 5, 2010 were signed by the parties.

The Minutes of November 24, 2010 were approved for translation, with amendments.

## 2. BUSINESS ARISING

### a) Annual Surveys

Management reported that the colleges were requested to return their annual staffing survey data by November 30, 2010. Management contacted the colleges that had not yet submitted their data both in mid-December and early January. Management will forward the data to the union once all the information is received.

## PROCÈS-VERBAL

Le 14 janvier 2011 – 10 h  
Le Conseil  
20, rue Bay, bureau 1600, Toronto

### SYNDICAT :

Florry Foster, coprésidente  
Rod Bemister  
Michael Culkeen  
Rasho Donchev  
Christine Legault  
Marg Rae

### EMPLOYEUR :

Gerry Barker, coprésident (Algonquin)  
Erin Holl (Le Conseil)  
Lianne Ley (Cambrian)  
Nicole Perreault (Niagara)  
Rick Webb (Sault)  
Cathy Viviano (Le Conseil)

---

L'employeur préside la réunion.

## 1. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion tenue le 5 octobre 2010 est signé par les parties.

Le procès-verbal de la réunion tenue le 24 novembre 2010 est adopté, avec modifications, aux fins de traduction.

## 2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

### a) Sondages annuels

L'employeur indique que les collèges devaient retourner le sondage annuel sur les effectifs avant le 30 novembre 2010. L'employeur a communiqué avec les collèges qui n'ont toujours pas soumis leurs données à la mi-décembre et au début de janvier. L'employeur acheminera les données au syndicat dès qu'il aura reçu toute l'information.

**b) Equivalency/Education**

The Union requested to leave this item on the Agenda for discussion at a future meeting.

**c) Bargaining Mobilizers**

The Union reported they are concerned that a leave granted by the colleges under 12.1 for mobilizing could negatively impact members' pensions. The union indicated they would put in writing their request that OPSEU be invoiced for the time granted rather than taking a leave under 12.1 to avoid any possible interruption of pay for their members.

**d) Bargaining Dates**

Management confirmed they are meeting with the Union following this meeting to establish bargaining dates.

**3. NEW BUSINESS**

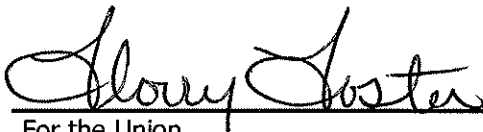
**a) Leaves - Impact on Pensions**

The Union requested Management provide details on how the various support staff leaves impact members' pensions. Management will provide this information at the next meeting.

**4. NEXT MEETING**

February 25, 2011- 10:00 a.m.

Meeting adjourned at 10:20 a.m.

  
\_\_\_\_\_  
For the Union

  
\_\_\_\_\_  
For Management

  
\_\_\_\_\_  
Date

**b) Équivalences/Éducation**

Le syndicat demande que ce point demeure à l'ordre du jour pour qu'il soit abordé à une prochaine réunion.

**c) Agents de mobilisation - Négociations**

Le syndicat s'inquiète du fait qu'un congé accordé aux fins de mobilisation en vertu du paragraphe 12.1 pourrait avoir des conséquences négatives sur les prestations de retraite des membres. Afin d'éviter toute interruption possible du versement du salaire de ses membres, le syndicat dit qu'il demandera par écrit aux collèges de facturer le SEFPO pour le temps accordé au lieu d'autoriser le congé en vertu de 12.1.

**d) Calendrier de négociations**

L'employeur confirme qu'il rencontrera le syndicat après la présente réunion afin d'établir le calendrier de négociations.

**3. QUESTIONS COURANTES**

**a) Congés – Impact sur les régimes de retraite**

Le syndicat demande à l'employeur de fournir des précisions sur les retombées que peuvent avoir les différents congés accordés au personnel de soutien sur les régimes de retraite. L'employeur fournira ces renseignements à la prochaine réunion.

**4. PROCHAINE RÉUNION**

Le 25 février 2011 – 10 h.

La séance est levée à 10 h 20.