

## MINUTES

June 15, 2010 – 11:00 a.m.  
The Council  
2 Carlton Street, Suite 1102, Toronto

### UNION:

Co-Chair, Rod Bemister  
Richard Belleau  
Michael Culkeen  
Florry Lang  
Marg Rae

### MANAGEMENT:

Co-Chair, Gerry Barker (Algonquin)  
Lianne Ley (Cambrian)  
Nicole Perreault (Niagara)  
Rick Webb (Sault)  
Erin Holl (Council)

### Union Guest:

Rasho Donchev

### Regrets:

Katherine Hilyer (Union)  
Cathy Viviano (Council)

---

Management chaired the meeting.

## 1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of February 19, 2010 were signed but the Union requested that the March 23rd minutes be amended under c) I/O LOU.

The minutes of May 13, 2010 were approved for translation, with an amendment.

## 2. BUSINESS ARISING

### a) Part-time Survey

The Union indicated that some of the PNRK positions listed are clerical in nature. The Gauthier award from Seneca College identifies the criteria for a PNRK position. According to the award clerical positions are not considered PNRK.

## PROCÈS-VERBAL

Le 15 juin 2010 – 11 h  
Le Conseil  
2, rue Carlton, bureau 1102, Toronto

### SYNDICAT :

Rod Bemister, coprésident  
Richard Belleau  
Michael Culkeen  
Florry Lang  
Marg Rae

### EMPLOYEUR :

Gerry Barker, coprésident (Algonquin)  
Lianne Ley (Cambrian)  
Nicole Perreault (Niagara)  
Rick Webb (Sault)  
Erin Holl (Le Conseil)

### Invité du syndicat :

Rasho Donchev

### Absences :

Katherine Hilyer (syndicat)  
Cathy Viviano (Le Conseil)

---

L'employeur préside la réunion.

## 1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion du 19 février 2010 est signé. Le syndicat demande toutefois que le procès-verbal de la réunion du 23 mars soit modifié au point c) Protocole – Postes initiatives/possibilités.

Le procès-verbal de la réunion du 13 mai 2010 est adopté, avec une modification, aux fins de traduction.

## 2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

### a) Sondage relatif aux temps-partiels

Le syndicat indique que certains postes liés à un projet exceptionnel sont de nature cléricale. La décision arbitrale rendue dans l'affaire Gauthier du collège Seneca établit les critères pour ces postes. Selon cette décision, les postes cléricaux ne sont pas considérés comme des postes liés à un projet exceptionnel.

**b) Tuition Reimbursement**

Management distributed a revised copy of the summary document with St. Clair college information included. This document is now complete.

**c) Workplace Wellness**

Management reported back that HRSC (Human Resources Steering Committee) supported the wellness survey. It was noted that HRSC considers "engagement" a local issue and that it should not be addressed in a provincial survey since many colleges carry out their own local survey.

The Union was concerned that the questions in the survey would not adequately address employee concerns. The Union requested that they receive the questions prior to the next meeting for review.

**d) Article 14/15 Survey**

Management will send out the next required survey.

**e) Part-time Lists**

Management reported that a detailed email had gone out to all colleges clarifying the need to include students in the part time lists. In addition, colleges were requested to include part time employees who were temporarily assigned to full time hours.

**f) Equivalency (Education/Experience)**

The Union and Management agreed that for promotional purposes, the onus is on the employee to apply for a PLAR.

The Union would like further information on the methods used at colleges for assessment of skills for purposes of Article 14.7.2. The Union requested that this issue be left on the agenda for discussion.

**b) Remboursement des droits de scolarité**

L'employeur distribue une copie révisée du sommaire incluant l'information du collège St. Clair. Le sommaire est maintenant terminé.

**c) Bien-être en milieu de travail**

L'employeur rapporte que le Comité directeur des ressources humaines (CDRH) appuie le sondage sur le bien-être. On souligne que le CDRH considère « l'engagement » comme une question locale et croit que celle-ci ne devrait pas être abordée dans un sondage provincial puisque plusieurs collèges effectuent leur propre sondage.

Le syndicat craint que les questions du sondage ne répondent pas convenablement aux préoccupations des employés. Le syndicat demande qu'on lui fasse parvenir les questions avant la prochaine réunion afin qu'il puisse les examiner.

**d) Sondage – Articles 14 et 15**

L'employeur distribuera le prochain sondage requis.

**e) Listes d'employés à temps partiel**

L'employeur indique que tous les collèges ont reçu un courriel détaillé précisant le besoin d'inclure les travailleurs étudiants dans les listes d'employés à temps partiel. Les collèges ont été avisés qu'ils devaient aussi y inclure les employés à temps partiel qui travaillent temporairement à temps plein.

**f) Équivalence (Éducation/Expérience)**

Dans le cas de promotions, le syndicat et l'employeur conviennent qu'il incombe à l'employé de présenter une demande d'ÉRA.

Le syndicat aimerait obtenir plus de renseignements sur les méthodes utilisées par les collèges pour évaluer les compétences aux fins du sous-alinéa 14.7.2. Le syndicat demande que ce point de discussion demeure à l'ordre du jour.

**g) Leaves – Impact on Benefits, Seniority and Service**

Management reported that Council will work on this project over the summer and report back to the committee in the fall of 2010.

**h) New Employer Association**

Don Sinclair attended the meeting to provide an update on the new College Employer Council. The Union was provided with an organization chart and the mandate was outlined.

D. Sinclair advised that the first board meeting of the new College Employer Council was held on May 18, 2010. The organizational structure and by-laws were approved.

**i) Job Connect**

Management reported that many colleges are managing the changes to Job Connect with minimal disruption to support staff. Some colleges are not able to report the final outcome until June 30, 2010.

**j) Health and Safety Training**

Don Sinclair advised that if a local union and college do not have a local agreement then the 1994 central agreement should be followed.

**3. NEW BUSINESS**

**a) Appendix D Award**

Management distributed a copy of the Centennial award to the Union for information.

**g) Congés – Traitement des avantages sociaux, de l'ancienneté et du service**

L'employeur indique qu'il se penchera sur ce projet pendant l'été et qu'il fera un rapport au comité à l'automne 2010.

**h) Nouvelle association des employeurs**

Don Sinclair participe à la réunion pour faire le point sur le nouveau Conseil des employeurs des collèges. Le syndicat reçoit un organigramme et le mandat de l'organisme est énoncé.

D. Sinclair informe le comité que le conseil d'administration du nouveau Conseil des employeurs des collèges a tenu sa première réunion le 18 mai 2010. La structure organisationnelle et le règlement administratif ont été adoptés.

**i) Connexion Emploi**

L'employeur indique que de nombreux collèges gèrent les changements apportés au programme Connexion Emploi de sorte à assurer un minimum de perturbations pour le personnel de soutien. Quelques collèges ne seront pas en mesure de rapporter les résultats finaux avant le 30 juin 2010.

**j) Formation en santé et sécurité**

Don Sinclair informe le comité que si la section locale et le collège n'ont pas d'entente locale, l'entente centrale de 1994 doit être respectée.

**3. QUESTIONS COURANTES**

**a) Décision arbitrale – Annexe D**

L'employeur remet une copie de la décision rendue dans le cas de Centennial au syndicat, à titre indicatif.

**4. NEXT MEETING**

The next meeting will be held on August 24, 2010 at 11:00 a.m. at 20 Bay Street, Suite 1600

Meeting adjourned at 2:00 p.m.

**4. PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine réunion aura lieu le 24 août 2010 à 11 h au 20 rue Bay, suite 1600.

La séance est levée à 14 h.



\_\_\_\_\_  
For the Union



\_\_\_\_\_  
For Management

Oct. 05/10

\_\_\_\_\_  
Date