

---

## MINUTES

Thursday February 19, 2009 - 11:00 a.m.  
The Council  
2 Carlton Street, Toronto

### UNION:

Co-Chair, Richard Belleau  
Betty Cree  
Naz Binck

### MANAGEMENT:

Co-Chair, Bob Hurly (Cambrian)  
Betty McCoppen (Georgian)  
Sandi Johnson (Council)  
Cathy Viviano (Council)

### Regrets:

Tracey MacMaster (Union)  
Janet Wright (Union)  
Sheila Wilson (Fanshawe)

## PROCÈS-VERBAL

Le jeudi 19 février 2009, 11 h  
Le Conseil  
2, rue Carlton, Toronto

### SYNDICAT :

Richard Belleau, coprésident  
Betty Cree  
Naz Binck

### EMPLOYEUR :

Bob Hurly, coprésident (Cambrian)  
Betty McCoppen (Georgian)  
Sandi Johnson (Conseil)  
Cathy Viviano (Conseil)

### Absences :

Tracey MacMaster (Syndicat)  
Janet Wright (Syndicat)  
Sheila Wilson (Fanshawe)

---

The Union chaired the meeting.

### 1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of the last meeting held on November 14, 2008 and January 15, 2009 were approved for translation.

### 2. BUSINESS ARISING

#### a) Education (1A)

The draft wording regarding the definition of "plus professional certification" in Level 5 and 6 was discussed with suggested changes.

#### b) Audio/Visual Effort

The draft wording of the section was approved. It was agreed that the better examples were still needed. The Committee will share examples at the next meeting.

---

Le syndicat préside la réunion.

### 1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Les procès-verbaux des dernières réunions tenues le 14 novembre 2008 et le 15 janvier 2009 sont approuvées aux fins de traduction.

### 2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

#### a) Formation (1A)

On discute de l'ébauche du texte portant sur la définition de « plus reconnaissance professionnelle » figurant aux niveaux 5 et 6 et on propose d'y apporter des modifications.

#### b) Effort auditif ou visuel

L'ébauche du texte portant sur cette section est approuvée. On convient que le besoin de fournir de meilleurs exemples continue d'exister. Le comité partagera des exemples à la prochaine réunion.

### c) Arbitrator Training

It was confirmed that five arbitrators are available on October 21, 2009 for training. Management will arrange an alternative date for the remaining arbitrators. It was agreed that the majority of the May meeting be dedicated for the review of the materials and content. The Union will follow-up regarding the training session's location.

Management will seek input from the arbitrators about possible topics they would like covered.

A preliminary discussion was held about providing copies of expedited awards to the arbitrators.

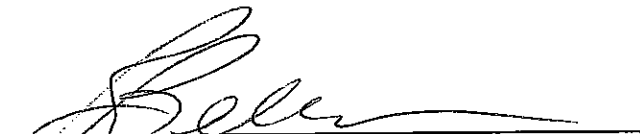
### 3. NEW BUSINESS


There was no new business.

### 4. NEXT MEETING

The next meetings are:

- May 4 at 11:00 am
- June 17 at 11:00 am
- September 23 [tentative], 24

  
\_\_\_\_\_  
For the Union

  
\_\_\_\_\_  
For Management

Date: July 10/09

### c) Formation des arbitres

On confirme que cinq arbitres sont disponibles le 21 octobre 2009 pour une session de formation. L'employeur proposera une date de rechange pour les autres arbitres. On convient que la réunion de mai sera consacrée en grande partie à l'examen des documents et du contenu. Le syndicat fera le suivi pour ce qui est de l'endroit où la session de formation aura lieu.

L'employeur essaiera d'obtenir l'avis des arbitres sur les thèmes possibles qu'ils aimeraient aborder.

Des discussions préliminaires ont lieu en vue de fournir des décisions d'arbitrage accéléré aux arbitres.

### 3. QUESTIONS COURANTES

Aucune affaire nouvelle n'est signalée.

### 4. PROCHAINES RÉUNIONS

Le calendrier des prochaines réunions est établi comme suit :

- le 4 mai à 11 h
- le 17 juin à 11 h
- le 23 septembre [date provisoire] ou le 24