
MINUTES

Wednesday July 2, 2008 - 11:30 a.m.
The Council
2 Carlton Street, Toronto

UNION:

Co-Chair, Richard Belleau
Betty Cree
Tracey MacMaster
Naz Binck

MANAGEMENT:

Co-Chair, Bob Hurly (Cambrian)
Betty McCoppen (Georgian)
Sheila Wilson (Fanshawe)
Sandi Johnson (Council)
Cathy Viviano (Council)

Regrets:

Janet Wright (OPSEU)

PROCÈS-VERBAL

Le mercredi 2 juillet 2008, 11 h 30
Le Conseil
2, rue Carlton, Toronto

SYNDICAT :

Richard Belleau, coprésident
Betty Cree
Tracey MacMaster
Naz Binck

EMPLOYEUR :

Bob Hurly, coprésident (Cambrian)
Betty McCoppen (Georgian)
Sheila Wilson (Fanshawe)
Sandi Johnson (Conseil)
Cathy Viviano (Conseil)

Absences :

Janet Wright (SEFPO)

1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of the last meeting held on April 2, 2008 were approved for posting on the parties' websites.

The minutes of the last meeting held on June 4, 2008 were approved for translation.

2. BUSINESS ARISING

a) Referral Process

The document was approved for distribution to HRDs, Local Unions and Arbitrators and to be posted on the parties' website.

b) Expedited Process - Directive to Arbitrators

A draft was provided for review. The Union stated that since time limits are mandatory and since the College did not provide appropriate notice that legal counsel was being used, they should have been estopped from using legal counsel. Management responded that they were not prepared to

1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la dernière réunion tenue le 2 avril 2008 est adopté et il sera affiché sur le site Web des parties.

Le procès-verbal de la dernière réunion tenue le 4 juin 2008 est adopté pour être traduit.

2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Procédure de renvoi d'une question

Le document est approuvé. Il sera distribué aux directions des RH, aux sections locales et aux arbitres et affiché sur le site Web des parties.

b) Arbitrage accéléré – Directive à l'intention des arbitres

Une ébauche est fournie pour fin d'étude. Le syndicat déclare que les délais sont prescrits et que puisque le collège n'avait pas donné un avis raisonnable concernant l'utilisation d'un conseiller juridique, on aurait dû l'empêcher d'y avoir recours. L'employeur répond qu'il n'est pas prêt à inclure cette directive dans la lettre. D'ici

include this directive in the letter. For the next meeting, the parties are to consider whether this issue should be set aside and the draft letter sent to the arbitrators.

c) Education (1B)

The draft wording provided by the consultant was reviewed. The Union requested revisions. Management will check with the consultant and report at the next meeting.

d) Revisions to Manuals

The Notes to Raters for Planning/Coordinating, level 3 on page 16 were revised and agreed to.

e) Education (1A)

The parties agreed to use the summer months to investigate if there are differences between "professional designation" and "licensing" and the body/agency that recognizes that certification.

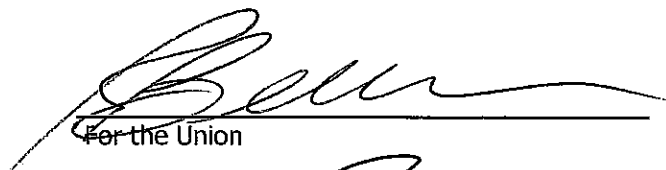
3. NEW BUSINESS

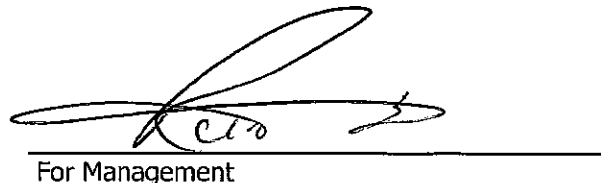
a) Confidentiality

JCC members confirmed that all discussions remain confidential until the issue is resolved.

4. NEXT MEETING

The next meeting was scheduled for October 16 at 11:30 am at Council.


For the Union


For Management

Date: Nov 14/08

la prochaine réunion, les parties devraient considérer la possibilité de mettre cette question de côté et d'envoyer la lettre aux arbitres.

c) Formation (1B)

On examine l'ébauche du texte proposé par l'experte-conseils. Le syndicat demande d'y apporter des modifications. L'employeur vérifiera auprès de l'experte-conseils et fera un rapport à la prochaine réunion.

d) Révision des manuels

Les parties examinent et approuvent les notes à l'intention des évaluateurs pour le niveau 3 du facteur planification/coordination (page 19 - version française).

e) Formation (1A)

Les parties conviennent de profiter de l'été pour examiner s'il y a une différence entre le « titre professionnel » et le « droit d'exercer » selon l'organisme de réglementation de la profession.

3. QUESTIONS COURANTES

a) Confidentialité

Les membres du CCC confirment que tous leurs pourparlers demeurent confidentiels jusqu'à ce que le problème ait été résolu.

4. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le 16 octobre, à 11 h 30, au Conseil.